

법학전문대학원 전문박사학위과정 운영 규정

2012년 2월 29일 제정
2012년 9월 1일 일부개정
2013년 9월 1일 일부개정
2017년 3월 1일 일부개정
2019년 3월 1일 일부개정
2020년 1월 1일 일부개정
2020년 4월 23일 일부개정
<법학전문대학원 행정실>

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 규정은 법학전문대학원(이하 '대학원'이라 함) 학칙에서 위임한 법학전문박사 학위과정(이하 '박사과정'이라 함)의 운영에 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(교육조직) ① 박사과정 운영을 위하여 대학원에 전문박사과정위원회와 전문박사과정 주임교수를 둔다.
② 전문박사과정위원회는 일반대학원 법학과 학과관리위원회의 위원으로 구성하며, 위원장은 전문박사과정 주임교수로 한다.
③ 전문박사과정 주임교수는 일반대학원 법학과 주임교수가 맡는다.

제2장 입학자격과 입학전형

제3조(입학자격) 박사과정 입학 지원자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다.

1. 법학전문석사학위 및 변호사자격 소지자
2. 석사학위 및 국내·외 변호사자격 소지자
3. 석사학위 소지자로서 법학전문대학원 전문연구과정을 수료한 자
4. 학사과정 또는 대학원과정에서 법학과목을 35학점 이상 이수한 석사학위 소지자로서 위와 동등 이상의 자격이 있다고 전문박사과정위원회가 인정한 자

제4조(입학전형) 입학전형은 대학원의 특성화 계획을 고려하여 시행하여야 하며, 입학전형 및 지원절차에 관한 세부사항은 「법학전문대학원 전문박사학위과정 입학전형 시행세칙」에 의한다.

제5조(재입학) 박사과정의 재입학은 전문박사과정위원회의 심의를 거쳐 대학원장이 허가한다.

제3장 학기단축, 휴학

제6조(학기단축, 휴학) ① <삭제>

② <삭제>

③ 다음 각 호의 요건을 갖춘 경우 학기단축신청[서식 1]에 의하여 전문박사과정위원회의 심의를 거쳐 수업연한을 6개월 단축할 수 있다.

1. 대학원에서 전문연구과정 또는 디플로마과정을 이수하였거나 변호사자격을 가진 자로서 법조실무경력 5년 이상인 자 또는 그와 동등한 자격이 있다고 전문박사과정위원회가 인정한 자
2. 논문제출자격과정에서 취득한 성적이 모두 A0이상인 자
3. 논문지도교수의 추천을 받은 자
- ④ 휴학하려는 자는 휴·복학원 접수기간 내에 일반휴학원[서식 2]을 제출하고 대학원장의 허가를 받아야 한다. 휴학원의 유효기간은 2학기 이내로 한다.
- ⑤ 박사과정의 휴학기간은 통산 3년을 넘을 수 없다. 다만, 「법학전문대학원 운영규정」 제13조(특별휴학)에 규정된 사유로 인한 휴학은 휴학기간에 포함하지 아니한다.
- ⑥ 휴학기간을 초과하여 등록하지 아니한 자 또는 재학연한을 초과한 자는 제적한다.

제4장 수업과 수강신청

- 제7조(수강 및 학점이수) ① 학생이 이수하여야 할 교육과정과 교과목은 교육과정 일람에 따른다.
- ② 다른 대학원에 개설된 교과목은 수강신청원[서식 3]에 의해 논문지도교수의 승인을 얻어 수강할 수 있다.
- ③ 학기별 취득학점은 12학점 이하로 한다.
- ④ 박사과정 학생 중 법학전문석사 학위자는 「법학전문대학원 전문박사학위과정 논문제출자격과정 시행지침」에서 정한 바에 따라 입학 후 1년간 논문제출자격과정을 이수할 수 있다.

제8조(학점인정) 대학원 전문연구과정 또는 디플로마과정에서 이수한 학점은 전문박사과정위원회의 심의에 따라 12학점까지 인정할 수 있다.

제5장 논문지도

- 제9조(논문지도교수) ① 학생은 입학 후 30일 이내에 전문박사과정 주임교수의 승인을 얻어 논문지도교수를 신청[서식 4]하여야 한다.
- ② <삭제>
- ③ 논문지도교수는 1명으로 한다. 다만, 다음 각 호의 경우에는 2명 이내의 공동논문지도교수를 선정할 수 있다.
1. 학제적 성격의 논문 작성
 2. 국내·외 대학 및 기관과 공동학위수여협정을 체결한 경우
 3. 그 밖에 공동논문지도교수를 선정할 필요가 있다고 전문박사과정위원회가 인정하는 경우

- 제10조(논문지도교수의 변경) ① 논문지도교수의 퇴임, 휴직 및 그 밖의 사유로 논문지도를 받을 수 없는 경우에는 논문지도교수를 변경하여야 한다.
- ② 논문지도교수의 변경은 다음 각 호의 서류를 제출하여 전문박사과정위원회의 승인을 받아야 한다.
1. 논문지도교수 변경신청서[서식 5]
 2. 신·구 논문지도교수의 의견서[서식 6]

제11조(연구기법 및 연구윤리 워크숍) 학생은 연구기법 및 연구윤리 워크숍 과정을 이수하여야 한다.

제6장 학위청구논문의 제출 및 심사

제12조(학위청구논문 제출자격) ① 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자는 박사학위청구논문을 제출할 수 있다.

1. 교과학점 18학점 이상의 이수
 2. 매 학기 연구지도 2학점의 이수
 3. 한국연구재단등재지 또는 등재후보지 이상의 수준에 해당하는 학술지에 2편 이상 단독 저자로서 학술논문 발표. 이 경우 지도교수와 공동으로 발표한 경우에는 단독저자로서 발표한 것으로 본다.
 4. 학위청구논문 계획서에 대한 논문지도교수의 승인
 5. 1회 이상의 학위청구논문 예비발표
 6. 재학 중 1회 이상 “인권과 성평등 교육” 이수
- ② 제7조 제4항에 의하여 논문제출자격과정을 이수한 자는 전문박사과정위원회의 승인을 거쳐 제1항 제3호의 학술지 논문 1편을 발표한 것으로 인정할 수 있다.

제13조(학위청구논문 제출연한) 학위청구논문은 입학년도로부터 10년을 초과한 후에는 제출할 수 없다. 다만 「법학전문대학원 운영 규정」 제13조(특별휴학)에 규정된 사유로 휴학한 기간은 산입하지 아니한다.

제14조(학위청구논문 작성 용어) 학위청구논문은 국문 또는 영문으로 작성할 수 있다. 국문으로 작성한 경우에는 영문 초록을, 영문으로 작성한 경우에는 국문 초록을 첨부하여야 한다.

제15조(학위청구논문 제출절차) 학위청구논문을 제출하는 자는 심사신청서[서식 7], 논문제출승인서[서식 8], 학위청구논문 제출자격 증빙서류, 5000자 이내(영문일 경우 3000단어 이내)의 논문 요약문 및 「일반대학원 시행세칙」(심사용논문의 용지 및 판형)에 따라 작성한 논문 5부를 제출하여야 한다.

- 제16조(학위청구논문 심사위원) ① 전문박사과정위원회는 논문지도교수의 의견을 들어 학위청구 논문의 심사위원을 위촉(심사위원추천서[서식 9])한다.
- ② 학위청구논문심사위원은 5명으로 구성하며, 심사위원에는 2명 이상의 외부교수 또는 박사 학위를 소지한 해당분야 전문가가 포함되어야 한다.
- ③ 심사위원장은 심사위원 중 호선한다.

- 제17조(학위청구논문 심사) ① 학위청구논문 심사위원은 학위청구논문을 수령한 날로부터 1개월 이내에 학위청구논문 심사평가서[서식10]에 합격, 불합격을 표기하여 전문박사과정위원회에 제출하여야 한다.
- ② 심사위원의 심사평가서가 모두 제출되면 전문박사과정위원회는 구술심사 일정을 정하여 학위청구자 및 심사위원에게 통지하여야 한다.
- ③ 구술심사 후 1개월 이내에 심사위원장은 학위청구논문 심사결과보고서[서식11]를 전문박사과정위원회에 제출하여야 한다. 심사결과보고서에는 합격, 불합격 중 하나의 의견이 표시되어야 한다.

- 제18조(학위수여 심의) ① 전문박사과정위원회는 학위청구논문 심사위원의 심사평가서와 심사위원장의 심사결과보고서를 기초로 박사학위 수여 여부를 심의, 의결한다.
- ② 외부 심사위원을 포함한 심사위원 4명 이상의 합격 의견이 있으면 학위청구논문은 심사를 통과한 것으로 본다.

제7장 기 타

제19조(준용규정) 이 규정에서 정하지 아니한 사항은 「고려대학교 학칙」, 「대학원 학칙」 및 「법학전문대학원 학칙」을 준용한다.

부 칙

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2012년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2013년 9월 1일부터 시행한다.(제3조3항 개정)

부 칙

- 1.(시행일) 이 개정규정은 2017년 3월 1일부터 시행한다.(제18조 제3항 삭제, 제2조 제2항 제3항, 제7조 제4항, 제11조 제3항, 제12조 제2항, 제16조 제3항 신설, 제6조 제3항, 제7조 제3항, 제13조, 제15조, 제16조 제2항, 제17조 제1항 제3항, 제18조 제2항 개정, 제1조, 제2조 제1항, 제4조, 제6조 제4항 제5항, 제7조 제2항, 제9조 제1항 제3항, 제10조 제2항, 제16조 제1항, 제17조 제2항, 제18조 제1항, 제19조 자구수정)
- 2.(경과조치) 제13조의 규정은 시행일 현재 재적 중인 학생에 대해 소급적용한다.

부 칙

- 1.(시행일) 이 개정규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다.(규정명 변경, 제1조, 제3조, 제4조, 제3장, 제6조, 제7조, 제8조 제9조, 제11조, 제12조, 제17조, 제19조, 서식1, 서식7 개정)
2. (규정명 변경) 「법학전문대학원 법학전문박사학위과정 운영규정」을 「법학전문대학원 전문박사학위과정 운영규정」으로 명칭 변경한다.

부 칙

이 개정규정은 2020년 1월 1일부터 시행한다.(제3조 제3호 신설, 제4호 호 변경)

부 칙

이 개정규정은 2020년 4월 23일부터 시행한다. (제2조, 제9조 개정)



전문박사과정 학기단축신청서

학 번		성 명		생년월일	
연락처		이메일			
재학학기		이수학점		GPA	
신청인 의견					
논문지도교수 추천의견		인			
자격보유여부		디플로마 과정 이수여부		☐ 예 ☐ 아니오	
		전문연구과정 이수여부		☐ 예 ☐ 아니오	
		변호사자격 보유여부		☐ 예 ☐ 아니오	
		법조실무 경력		총 _____ 년	
		그 외 특이사항			
법조실무 경력		직종 및 재직기관		재직기간	
※ 추가 제출 서류 1. (전문)석사과정 성적증명서 1부 2. 전문박사과정 성적증명서 1부 3. 법조실무 기재사항에 대한 재직증명서					

신청인은 위 기재사항이 틀림없이 기재되었음을 확인하며 관련 규정에 따라 자격요건을 충족하여 법학전문대학원 전문박사과정 학기단축을 신청합니다.

20 년 월 일

신 청 인

인

법학전문대학원장 귀하



KOREA UNIVERSITY
SCHOOL OF LAW

일반휴학원서

지도교수

학 번			성 명		
생년월일			연락처(Tel)		
현 주 소					
휴학사유				*남은휴학학기	학기
휴학기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (☐ 1학기 ☐ 2학기)				

본인은 위의 사유로 인하여 휴학원을 제출합니다.

-일반휴학 첨부서류 : 지도교수 의견서

-질병·출산휴학 첨부서류 : 종합병원 진단서 또는 임신진단서, 지도교수 의견서

년 월 일

본 인 :

인

보호자 주소 :

연 락 처 :

접수자

인

고려대학교 법학전문대학원장 귀하

인

일반휴학원서접수증

고려대학교 법학전문대학원

학번 :

성명 :

위 학생의

학년도

학기 일반휴학원서를 접수함.

년 월 일

1. 휴학처리 여부는 추후 학적조회를 통해 반드시 확인해야 함.
2. 휴학원서는 1회에 1년(2학기)을 초과할 수 없음.
3. 군필자는 Portal을 통해 휴·복학 만기일 내에 예비군 전출신고를 하기 바람.
4. 휴학기간이 끝난 후 복학 또는 휴학연장을 하지 않을 경우 제적처리함.
5. 휴학원서 접수증은 반드시 복학 시까지 보관하기 바람.



수강신청(정정)원

☐ 20 학년도 제 학기

과 정	법학전문대학원 전문박사과정		학 번	
성 명		연락처	핸드폰	
전 공			E-mail	

☐ 교과목 신청 내역

이수구분	학수번호	교 과 목 명	담당교수	담당교수 확인	삭제/추가

☐ 사유 (구체적으로)

위와 같이 수강신청(정정)을 요청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

신 청 인

㉠

법학전문대학원장 귀하



전문박사과정
주임교수

논문지도교수 신청서

_____ 학년도 제 _____ 학기

과 정	법학전문대학원 전문박사	전공명	
학 번		성 명	

본인은 다음 교수를 논문지도교수로 신청합니다.

지도교수명 : _____

교수번호 : _____

년 월 일

신청인
(연락처)

①

법학전문대학원장 귀하



논문지도교수 변경신청서

전문박사과정 주임교수

과 정	법학전문대학원 전문박사	연 락 처	
학 번		성 명	
구. 교수명	㉠	신. 교수명	㉠
변 경 사 유			

* 첨부: 논문지도교수 변경의견서

본인은 위의 사유로 논문지도교수 변경신청서를 제출합니다.

년 월 일

본 인 : ㉠

접수자
㉠

고려대학교 법학전문대학원장 귀하

㉠

논문지도교수변경신청서접수증

고려대학교 법학전문대학원

학 번 : 성명 :

위 학생의 학년도 학기 논문지도교수 변경신청서를 접수함.

년 월 일

※ 지도교수변경원 접수증은 반드시 보관하기 바람.



논문지도교수 변경의견서

학 번		성 명		전 공	
-----	--	-----	--	-----	--

위 학생의 논문지도교수 변경에 대하여 다음과 같이 의견합니다.

구 논문지도교수	교수명 : _____ (인)
신 논문지도교수	교수명 : _____ (인)

년 월 일

전문박사과정위원회 귀중

박사학위 청구논문 심사신청서

Request for Evaluation of Doctoral Dissertation

고려대학교 법학전문대학원장 귀하 To the Dean of the School of law, Korea University

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
성 명 Name		연락처 Phone	지도교수 Adviser	학번 Student No. 1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				
논문언어: Dissertation Language: ☐ 국(한)문 Korean (Chinese) / ☐ 영문 English / ☐ 제2외국어 Foreign language other than English				
* 논문제목은 논문작성 주언어로만 기재할 것. *The dissertation title must only be written in the main Dissertation language.				

논문제출자격시험 합격 여부 및 금학기 재학 및 등록 여부 확 인 Status of student in fulfilling graduation requirements regarding comprehensive and language exams and current enrollment	과 목 Course	합 격 년 도 Year passed	담 당 자 확 인 Signature of authorizing official	
	한국연구재단등재지 또는 등재후보지 #1 논문게재 여부 확인 Scholarly publication in academic journals	_____년 (yyyy) _____월 (m) m)	① (Signature)	
	한국연구재단등재지 또는 등재후보지 #2 논문게재 여부 확인 Scholarly publication in academic journals	_____년 (yyyy) _____월 (m) m)	① (Signature)	
	☐ 재학 여부 ☐ Enrollment	☐ 심사비납부여부 ☐ Registration	① (Signature)	
교과목 취득학점 Course credits acquired	학점 credits	연구지도 취득학점 Research instruction credits acquired	학점 credits	
연구기법 및 연구윤리워크숍 Research Method & Ethics Workshop	① (Signature)	평 균 평 점 GPA		
학위청구논문계획서 승인 Adviser signature of research scheme	① (Signature)	지도교수 확인 Adviser signature ① (Signature)	전문박사과정 확인 Department head signature	① (Signature)
학위청구논문예비발표 Adviser signature of Preliminary Presentation	① (Signature)			
논문제출자격과정 이수여부 Acceptance of Dissertation submission process	① (Signature)			

「법학전문대학원 전문박사학위과정 운영 규정」 제 12조에 따라 소정의 서류를 갖추어 위의 논문을 박사학위 청구논문으로 제출하오니 이를 심사하여 주시기 바랍니다.

I hereby submit the above dissertation for evaluation as partial fulfillment of doctoral degree, in accordance with Article 12 of the School Regulations for the Operation of Doctor of Juridical Science Course at School of Law, Korea University.

년 (yyyy) 월 (mm) 일 (dd)

신청자 (Name) : ① (Signature)

박사학위 청구논문 제출승인서
Approval of Doctoral Dissertation Submission

고려대학교 법학전문대학원장 귀하 To the Dean of the School of law, Korea University

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name	지도교수 Adviser	1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				
추천요지 (지도교수) Adviser Recommendation				

위 학생의 박사학위 청구논문 제출을 승인합니다.
I hereby approve the submission of the above student's doctoral dissertation.

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

법학전문대학원 전문박사과정

(지도교수1)직위	(Adviser1) Position	성명 Name	(인) (Signature)
(전문 <u>박사과정</u> 주임)직위	(Department Head) Position	성명 Name	(인) (Signature)

박사학위 청구논문 심사위원추천서

Recommendation for Appointment to Doctoral Dissertation Evaluation Committee

고려대학교 법학전문대학원장 귀하 To the Dean of the School of law, Korea University

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name		지도교수 Adviser
1. 2.				
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				

1. 심사위원장 Committee head	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
2. 심사위원 Committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
3. 심사위원 Committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
4. 심사위원 Committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
5. 심사위원 Committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
추가심사위원 Additional committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:
심 사 위 원 Additional committee member	:	직 위 Position	:	소 속 Affiliation (Employer)	:

※ 추가 심사위원 : 심사위원의 교체 필요시 작성
※ Additional committee members: Complete this form when change of committee member is necessary.

위와 같이 박사학위 청구논문 심사위원을 추천합니다.
I recommend the above committee members for evaluation of the doctoral dissertation.

년 (yyyy) 월 (mm) 일 (dd)

지도교수₁
Adviser₁

전문 **박사과정** 주임
Department Head

(인) (Signature)

(인) (Signature)

박사학위 청구논문 외부 심사위원 명단

Doctoral Dissertation External Examiner List

학과 / 전공 Department/Major			
학 번 Student No.		성 명 Name	

심사위원 1 Examiner 1

성 명 Name		주민등록번호 Resident (or Alien) Registration Number		
전화번호 Phone No.		소속기관(근무처) Affiliation (Employer)		
주 소 Address	(-)			
이메일 E-mail		은행명 Bank		계좌번호 Account No.

심사위원 2 Examiner 2

성 명 Name		주민등록번호 Resident (or Alien) Registration Number		
전화번호 Phone No.		소속기관(근무처) Affiliation (Employer)		
주 소 Address	(-)			
이메일 E-mail		은행명 Bank		계좌번호 Account No.

심사위원 3 Examiner 3

성 명 Name		주민등록번호 Resident (or Alien) Registration Number		
전화번호 Phone No.		소속기관(근무처) Affiliation (Employer)		
주 소 Address	(-)			
이메일 E-mail		은행명 Bank		계좌번호 Account No.

※ 위 정보는 심사료 지급관련 국세청 신고 및 논문우편발송에 사용되므로 정확히 기재하시기 바랍니다.

※ 본인 명의 통장 계좌번호를 기재하셔야 합니다.

※ 위 개인정보는 고등교육법 및 법학전문대학원 설치·운영에 관한 법률 등에 따라 학사운영을 위한 목적으로 개인 정보를 수집하고 있으며, 목적달성 후 개인정보는 즉시 폐기됩니다.

※ The above information is to be submitted to the National Tax Service regarding the examination fees and for the mailing of the Dissertation, so ensure that this form is completed accurately.

※ Use only an account number that is under the examiner's name.

심사위원 선생님 Dear Committee Members

선생님을 다음 학생의 박사학위 청구논문 심사위원으로 위촉하오니 이를 승낙하여 주시고, 아래의 절차에 따라 심사결과를 회보하여 주시기 바랍니다.

We invite you to the doctoral dissertation evaluation committee and ask that you accept and follow the procedures below when notifying us of your evaluation results.

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name	지도교수 Adviser	1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				

심사방법 및 평가 Evaluation procedures

1. 심사위원장이 소집하는 심사위원회에서 심사를 시행하며, 각 심사위원은 소정의 심사평가서를 작성하고 최종심사위원회에서 4/5 이상의 찬성으로 합격 판정하여 심사결과보고서에 달인합니다.

2. 각 심사위원의 논문 심사평가서는 심사위원장에게 제출하시면 됩니다.

3. 학위청구논문심사 절차는 심사위원장이 주재(심사일시, 장소 등)하여 진행하오니 유념하시기 바랍니다.
1. The committee shall conduct examinations for the dissertation that shall be summoned by the committee head, and each committee member shall write a brief evaluation and sign the evaluation sheet once at least 4/5 of the final evaluation committee have voted for a passing grade.

2. Each dissertation evaluation sheet is to be submitted to the committee head.

3. Please note that the details (evaluation date, place, etc.) of the dissertation evaluation will be determined by the committee head.

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

고려대학교 법학전문대학원장

박사학위 청구논문 심사평가서
Doctoral Dissertation Evaluation Report
(각 심사위원 작성) (Completed by each committee member)

수 신 : 고려대학교 법학전문대학원장 귀하 To the Dean of the School of law, Korea University
Recipient

참 조 cc : 논문심사위원장 Committee Head

다음 학위청구 논문의 심사 및 평가결과를 아래와 같이 보고합니다.
The dissertation evaluation and its results are reported as follows:

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name	지도교수 Adviser	1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				

평가결과(논문 및 구술) Result (dissertation evaluation and oral exam)

평 가 Evaluation	평 가 Grade	A (서명 또는 날인) (Signature)	B (서명 또는 날인) (Signature)	C (서명 또는 날인) (Signature)
	확 인 Confirmation			
註 : 1. A, B는 합격, C는 불합격임. A and B are passing grades; C is a failing grade. 2. 심사요지 별첨함. (불합격자도 포함) Evaluation summary is attached (including that of failed students)				

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

심사위원 소 속 직위 : 성 명 :
Committee member Affiliation Position Name (Signature)

※ 본 심사평가서는 각 심사위원이 작성하여 심사위원장에게 제출함.
※ Each committee member is to complete and submit this evaluation report to the committee head.

박사학위 청구논문 심사결과보고서
Doctoral Dissertation Evaluation Result Report
(심사위원장 작성) (Completed by the committee head)

고려대학교 법학전문대학원장 귀하 To the Dean of the School of law, Korea University

다음 학생의 박사학위 논문심사 및 구술시험 결과를 아래와 같이 보고합니다.
This document hereby reports the result of the doctoral dissertation evaluation.

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name	지도교수 Adviser	1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				
논문언어: Dissertation Language: ☐ 국(한)문 Korean (Chinese) / ☐ 영문 English / ☐ 제2외국어 Foreign language other than English * 논문제목은 논문작성 주언어로만 기재할 것. *The dissertation title must only be written in the main Dissertation language.				

평가구분 Evaluation	A (서명 또는 날인) (Signature)	B (서명 또는 날인) (Signature)	C (서명 또는 날인) (Signature)
심사위원 Committee			
심 사 위 원 장 Committee head	①(Signature)		
심 사 위 원 Committee member	①(Signature)		
심 사 위 원 Committee member	①(Signature)		
심 사 위 원 Committee member	①(Signature)		
심 사 위 원 Committee member	①(Signature)		

註: 1. A, B는 합격, C는 불합격임. A and B are passing grades; C is a failing grade.
2. 각 위원은 해당 평가란에 날인함. Each committee member must sign the related evaluation forms.

총 평 (심사위원장날인) General Review (Signed by the committee head)	합 격 Pass	불 합 격 Fail

註: 1. 심사위원 4/5이상의 찬성으로 합격을 정함. 'Pass' is decided by a majority vote of 2/3 of the committee members.
2. 심사요지 별첨함.(불합격자도 포함) Committee members' evaluation summaries are attached (including those of failed students)

년(yyyy) 월(mm) 일(dd)

심사위원장 : ①
Committee head (Signature)

Doctoral Dissertation Evaluation Summary

(심사위원장 작성) (Completed by the committee head)

청구학위 Degree requested	법학전문박사 Doctor of Juridical Science	학 과 Department (협동과정) (Cooperative Program)		전공 Major
학 번 Student No.		성 명 Name	지도교수 Adviser	1.
논문제목: Dissertation title:				
부 제: Subtitle:				

심 사 요 지 Evaluation summary

[illegible]

※ 필요 시 뒷면 이용 Use the back if necessary.

(각 심사위원 작성) (Completed by each committee member)

제3차 심사일자 Third Evaluation Date 년 (yyyy) 월 (mm) 일 (dd)

학위청구자 Degree Applicant	성명 Name	
---------------------------	------------	--

년(yyyy)
 월(mm)
 일(dd)

심사위원 소 속 : _____

Committee member Affiliation

직 위 : _____

Position

성 명 : _____

Name (Signature)