

2024년 상반기 서울디자인재단 직원 채용 공고

서울시의 디자인 경쟁력 향상 및 디자인 산업 진흥을 위해 서울시 출연기관으로 설립된 재단법인 서울디자인재단에서 신규인력을 공개 모집합니다.

2024년 2월 19일

재단법인 서울디자인재단 대표이사

1 채용분야 및 자격요건

□ 채용분야

구분	모집분야	응시자격	주요업무	우대사항	인원
정규직 6급	디자인행정	학력 및 경력 제한 없음	디자인 전시, 행사 기획 운영 등	-디자인, 전시, 행사기획 관련 실무경력 보유자 -관련 자격증 소지자	5명
	일반행정		인사, 총무 등	-급여, 회계, 총무 등 실무경력 보유자 -관련 자격증 소지자	2명
	시설(건축)		시설 운영 및 산업안전관리 등	-시설(건축) 관련 실무경력 보유자 -시설(안전) 관련 실무경력 보유자 -관련 자격증 소지자	1명
계약직 6급	일반행정		서울새활용플라자 사업운영 지원 등	-공공기관 업무 실무경력 보유자 -관련 자격증 소지자	3명
계					11명

- 별첨 직무기술서에 기재된 채용직무 및 역량 등 참조
- 모집분야 간 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 불합격 처리함
- 채용직급은 공무원 직급과는 무관함

* 우대사항 해당 자격증은 2. 우대사항 참고 및 직무기술서 참조

□ 공통자격

- 채용 공고일 기준 만 60세를 초과하지 않는 자(재단 인사규정 제29조)
- 임용 후 즉시 근무 가능하며, 『재단 인사규정』 제8조에 의거 아래 사항의 결격사유에 해당되지 않는 자

<재단 인사규정 제8조(결격사유)>

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산자로서 복권되지 않은 사람
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년을 지나지 않은 사람
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 사람
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 사람
- 「공직자 윤리법」에 의한 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자로서 퇴직한 날부터 5년이 지나지 않은 사람
- 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
- 다음 각 목의 어느 하나에 해당되는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 미성년자에 대한 성범죄 및 아동학대 관련 범죄로 처벌받은 전력이 있는 사람
- 공직유관단체의 직원으로서 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 공직유관단체의 직원으로서 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
- 그 밖의 사유로 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인사위원회에서 의결한 사람

2 우대사항 및 근로조건

□ 우대사항

- ① 취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민: 전형별 가점 부여

구분	기준	가산점수
취업지원대상자	「국가유공자법」, 「독립유공자에우에 관한 법률」, 「5·18민주유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른 취업지원대상자에 해당하는 자	관련 법률이 정한 기준에 따라 만점의 5% 또는 10%*
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 등에 의한 장애인	전형별 만점의 10%
북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 해당하는 자	전형별 만점의 10%

※ 상기 우대사항은 접수마감 이전일을 기준으로 인정하며 관련 내규에 의거 가점 부여

※ 단, 취업지원대상자 가점을 적용받아 합격하는 인원은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음

※ 취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민의 우대조건이 중복되는 경우 유리한 1개 사항만 인정

② 관련 자격증 소지자(정규직 필기전형에만 해당)

모집분야	자격 증명	가점 점수(만점 기준)																		
디자인 행정	<p>[기술] 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 웹디자인, 제품응용모델링, 컴퓨터그래픽스운용, 서비스·경험디자인</p> <p>[전문] 학예사</p> <p>[서비스] 멀티미디어콘텐츠제작전문가, 전자상거래관리사 및 운용사</p>	<p>○ 기술 자격</p> <table border="1"> <tr> <td>기사이상</td> <td>산업기사</td> <td>기능사</td> </tr> <tr> <td>5%</td> <td>3%</td> <td>1%</td> </tr> </table> <p>○ 전문 자격</p> <table border="1"> <tr> <td>2급이상</td> <td>3급</td> <td>준학예사</td> </tr> <tr> <td>10%</td> <td>7%</td> <td>3%</td> </tr> </table> <p>○ 서비스 자격 멀티미디어콘텐츠제작전문가: 3% 전자상거래관리사 및 운용사</p> <table border="1"> <tr> <td>관리사1급</td> <td>관리사2급</td> <td>운용사</td> </tr> <tr> <td>5%</td> <td>3%</td> <td>1%</td> </tr> </table>	기사이상	산업기사	기능사	5%	3%	1%	2급이상	3급	준학예사	10%	7%	3%	관리사1급	관리사2급	운용사	5%	3%	1%
기사이상	산업기사	기능사																		
5%	3%	1%																		
2급이상	3급	준학예사																		
10%	7%	3%																		
관리사1급	관리사2급	운용사																		
5%	3%	1%																		
일반행정	<p>[전문] 공인노무사, 세무사, 공인회계사, 변호사, 법무사</p> <p>[서비스] 컨벤션기획사, 전산회계운용사, 컴퓨터활용능력</p> <p>[전산세무회계] 전산세무, 전산회계</p>	<p>○ 전문 자격: 10%</p> <p>○ 서비스 자격</p> <table border="1"> <tr> <td>1급</td> <td>2급</td> <td>3급</td> </tr> <tr> <td>5%</td> <td>3%</td> <td>1%</td> </tr> </table> <p>○ 전산세무회계 자격</p> <table border="1"> <tr> <td>전산세무</td> <td>전산회계</td> </tr> <tr> <td>3%</td> <td>1%</td> </tr> </table>	1급	2급	3급	5%	3%	1%	전산세무	전산회계	3%	1%								
1급	2급	3급																		
5%	3%	1%																		
전산세무	전산회계																			
3%	1%																			
시설(건축)	<p>[기술] 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축, 건축설비, 실내건축, 산업안전, 산업위생관리</p>	<p>○ 기술 자격</p> <table border="1"> <tr> <td>기술사·기능장</td> <td>기사</td> <td>산업기사</td> </tr> <tr> <td>5%</td> <td>3%</td> <td>1%</td> </tr> </table>	기술사·기능장	기사	산업기사	5%	3%	1%												
기술사·기능장	기사	산업기사																		
5%	3%	1%																		
<p>※ 필기전형 시험성적이 매 과목 득점 40% 이상인 자에게만 가점을 부여함</p> <p>※ 다수일 경우 가장 높은 배점 자격증 1종만 인정</p> <p>※ 각종 기재사항(자격, 우대사항 등)은 접수 마감일 이전에 취득(결정)된 것에 한함</p> <p>※ 자격증 인정종목, 범위 등은 고용노동부 국가기술자격법 및 한국산업인력공단, 대한상공회의소, 한국세무사회 등에서 고시한 정보를 기준으로 함</p>																				

□ 근로조건

- 임용일: (정규직) 2024. 6. 1. (예정)
(계약직) 2024. 4. 1. (예정)
- 시용: (정규직) 3개월 시용 근무 후, 별도의 평가 절차를 거쳐 정식 임용
(계약직) 별도의 시용기간 없음
- 계약기간: (정규직) 기간의 정함이 없는 근로계약(만60세 정년)
(계약직) 임용일로부터 12개월(2024. 4. 1.~2025. 3. 31. 예정)

- 근무장소: 서울디자인재단 사업소 소재지
(재단 본부, DDP, 서울새활용플라자, 서울디자인창업센터)
- 보수: 연봉 29,957,000원 수준
 - ※ 경력 인정(최대 5년) 여부에 따라 증액될 수 있음
 - ※ 급식보조비 포함, 시간외수당 등 수당 별도
 - ※ 보수규정 개정시 변경액 자동 반영
- 기타: 최초 입사시 모집분야 관련 부서에 배치되며, 재직 중 재단 운영 계획에 따라 근무장소와 부서(업무)는 순환배치될 수 있음

3 채용절차 및 평가방법

□ 채용절차(정규직)



* 추진일정은 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음

· **공고·접수**: 온라인 채용시스템(seouldesign.applyin.co.kr)을 통해 접수

- (공고기간) ' 24. 2. 19.(월) ~ ' 24. 3. 11.(월)

- (접수기간) ' 24. 2. 19.(월) ~ ' 24. 3. 11.(월) 18:00까지

* 18:00 자동 서류접수 마감되며, 이후 추가 접수 절대 불가(기한 내 최종 제출된 서류만 인정)

- (유의사항) **입사지원서 상 개인인적사항 일체 기재 금지**

* 입사지원시 자격증 등 증빙서류는 스캔본을 첨부하며, 원본은 2차 면접시 제출

* 별첨 블라인드 채용 작성 시 유의사항 반드시 확인

* 채용공고: 재단 및 서울시 홈페이지, 행정안전부 통합공개시스템에 공개함

② **필기전형**: 채용 예정인원의 10배수 선발(예비합격자 3배수 선발)

- (평가일정) ' 24. 4월 중 ※ 대상자 별도 안내

- (평가장소) 미정 ※ 대상자 별도 안내

- (평가방법) 1교시 : 인성검사, 2교시 : 적성검사(NCS 직업기초능력 평가)

- (평가요소) 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 조직이해능력, 정보능력 등 객관식문항
- (선발기준) 적성검사 매 과목 득점 40점 이상인 자 중 우대사항을 가산한 점수가 전 과목 평균 60점 이상인 자 중에서 고득점 순
 - * 동점자 처리 기준: 동점자로 인하여 선발예정인원을 초과하는 경우 그 모두를 합격자로 함 (단, 동점자 계산은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지로 함)
 - * 인성검사는 면접전형 시 참고자료로 활용
- (합격자발표) 전형 종료 후 일주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보

③ 서류전형: 채용 예정인원의 10배수 선발(예비합격자 없음)

- (평가일정) ' 24. 4월 중 ※ 대상자 별도 안내
- (평가방법) 입사지원서 및 자기소개서 기준 적격 여부
- (평가요소) 자격요건, 우대가점, 블라인드 채용 기준, 성실성 등 적부 평가

블라인드 위반	출신지, 가족관계, 이름, 성별, 연령, 학력, 출신학교, 신체적 조건 등 기재시 부적격
불성실 기재	특정문자 반복 기재, 타기관 제출용도, 문항간 동일내용, 자기소개서 글자수 50%미달, 비속어 사용 등 해당시 부적격

- (선발기준) 필기전형 고득점 순위로 심사, 부적격자 발생시 필기시험 예비합격 순위로 심사하여 채용 예정인원 10배수 합격 유지
- (합격자발표) 전형 종료 후 일주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보

④ 면접전형(1차): 채용 예정인원의 5배수 이내 선발(예비합격자 3배수 선발)

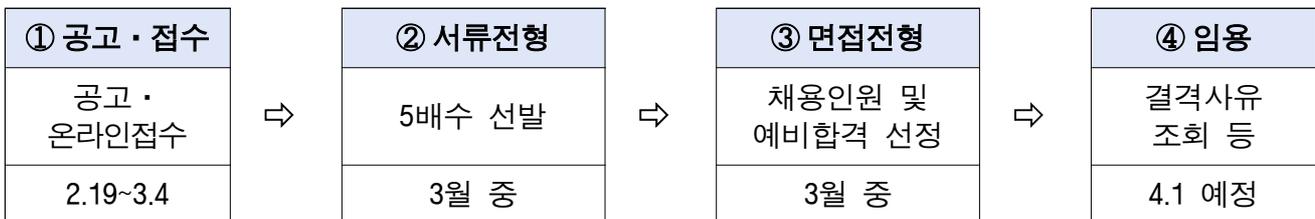
- (평가일정) ' 24. 4월 ~ 5월 중 ※ 대상자 별도 안내
- (평가장소) 미정 ※ 대상자 별도 안내
- (평가방법) 주제 PT 및 직무면접
- (평가요소) 기획력, 직무전문성, 추진력, 변화와 혁신추구, 업무파악능력
- (선발기준) 우대사항을 가산한 점수가 70점 이상인 자 중 고득점 순
- (합격자발표) 전형 종료 후 일주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보

- ⑤ **면접전형(2차)**: 채용 예정인원 및 분야별 예비합격 3배수 이내 선발
- (평가일정) ' 24. 5월 중 ※ 대상자 별도 안내
 - (평가장소) 미정 ※ 대상자 별도 안내
 - (평가방법) 구조화면접
 - (평가요소) 윤리의식, 책임감, 전문성, 공정성, 신뢰협력
 - (선발기준) 우대사항을 가산한 점수가 70점 이상인 자 중 고득점 순
 - (합격자발표) 전형 종료 후 2주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보
- ⑥ **임용**: 2차면접 합격자를 대상으로 결격사유 조회 및 최종합격자 발표, 임용 이후라도 관련 사실이 밝혀지면 임용이 취소됨

[참고사항]

1. 동점자 처리: 필기시험 선발예정인원 초과 동점자 발생시 그 동점자는 모두 합격, 동점자 계산은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지로 함. 면접전형 동점자의 경우에는 우선순위 적용 1) 취업지원대상자 2) 장애인 3) 북한이탈주민 4) 필기시험 고득점자(우대가점 제외)
2. 예비순번 부여: 채용비리 피해자 구제 등을 위해 전형별 성적순에 따라 적격자*에 한하여 예비순번을 부여함. 단, 2차 면접전형의 경우 성적순으로 채용예정 인원수에서 3배수 이내를 예비합격자로 지정함. 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 후 6개월 이내에 퇴직, 결격사유가 발생한 경우 예비합격자를 최종합격자로 결정할 수 있음
* 적격자 : 단계별 과락자, 전형 불참자 등 부적격 사유가 없는 자
3. 우대사항 가점: 취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민에 해당하는 경우 기준 및 가산점수에 따라 각 전형(필기, 서류, 면접)별 최종 획득 점수에 가산함

□ 채용절차(계약직)



* 추진일정은 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음

- **공고·접수**: 온라인 채용시스템(seoul.design.applyin.co.kr)을 통해 접수
 - (공고기간) ' 24. 2. 19.(월) ~ ' 24. 3. 4.(월)
 - (접수기간) ' 24. 2. 19.(월) ~ ' 24. 3. 4.(월) 18:00까지
 - * 18:00 자동 서류접수 마감되며, 이후 추가 접수 절대 불가(기한 내 최종 제출된 서류만 인정)

- (유의사항) 입사지원서 상 개인인적사항 일체 기재 금지

- * 입사지원서 자격사항 등은 스캔본을 첨부하며, 원본은 면접시 제출
- * 별첨 블라인드 채용 작성 시 유의사항 반드시 확인
- * 채용공고: 재단 및 서울시 홈페이지, 행정안전부 통합공개시스템에 공개함

② 서류전형: 채용 예정인원의 5배수 선발(예비합격자 3배수 선발)

- (평가일정) ' 24. 3월 중 ※ 대상자 별도 안내
- (평가방법) (1차) 입사지원서, 자기소개서 기준 적격여부
(2차) 정량평가(경력(40점)+자격증(60점)+우대사항(가점))
- (평가요소) 정량평가 점수
(경력, 자격증 점수에 우대사항 가점을 더한 점수의 합)
- (선발기준) 적격여부 확인 및 정량평가 점수에 따른 고득점 순
- (합격자발표) 전형 종료 후 일주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보
- (평가요소 상세)

○ 적격여부

블라인드 위반	출신지, 가족관계, 이름, 성별, 연령, 학력, 출신학교, 신체적 조건 등 기재시 부적격
불성실 기재	특정문자 반복 기재, 타기관 제출용도, 문항간 동일내용, 자기소개서 글자수 50%미달, 비속어 사용 등 해당시 부적격

○ 경력(40점)

구분	0년~1년 미만	1년~2년 미만	2년~3년 미만	3년 이상
점수	25점	30점	35점	40점

○ 자격증(60점)

구분	'가' 군 (30점)	'나' 군 (25점)	'다' 군 (15점)	'라' 군 (10점)
자격증	정보처리기사	정보처리산업기사 사무자동화산업기사 컴퓨터활용능력 1급	정보처리기능사 컴퓨터활용능력 2급 MOS마스터 워드프로세서 1급	
	전산세무 1급	전산세무 2급 한국사능력검정시험 1급	전산회계 1급 한국사능력검정시험 2급	전산회계 2급 한국사능력검정시험 3급

- 중복적용 가능(최대 60점까지만 인정),
동일 자격증의 경우 최상위 급수 자격증만 인정
- 한국사능력검정시험 자격증의 경우, 공고일 전일로부터 5년 이내로 한함
- 기재되지 않은 자격증은 인정하지 않음

③ **면접전형**: 채용 예정인원 및 예비합격 3배수 이내 선발

- (평가일정) ' 24. 5월 중 ※ 대상자 별도 안내
- (평가장소) 미정 ※ 대상자 별도 안내
- (평가방법) 구조화면접
- (평가요소) 윤리의식, 책임감, 전문성, 공정성, 신뢰협력
- (선발기준) 우대사항을 가산한 점수가 70점 이상인 자 중 고득점 순
- (합격자발표) 전형 종료 후 2주일 이내 / 홈페이지 및 개별 통보

④ **임용**: 면접 합격자를 대상으로 결격사유 조회 및 최종합격자

발표, 임용 이후라도 관련 사실이 밝혀지면 임용이 취소됨

[참고사항]

1. 동점자 처리: 필기시험 선발예정인원 초과 동점자 발생시 그 동점자는 모두 합격, 동점자 계산은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림하여 둘째자리까지로 함. 면접전형 동점자의 경우에는 우선순위 적용 1) 취업지원대상자 2) 장애인 3) 북한이탈주민 4) 서류전형 고득점자(우대가점 제외)
2. 예비순번 부여: 채용비리 피해자 구제 등을 위해 전형별 성적순에 따라 적격자*에 한하여 예비순번을 부여함. 단, 면접전형의 경우 성적순으로 채용예정 인원수에서 3배수 이내를 예비합격자로 지정함. 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 후 6개월 이내에 퇴직, 결격사유가 발생한 경우 예비합격자를 최종합격자로 결정할 수 있음
* 적격자 : 단계별 과락자, 전형 불참자 등 부적격 사유가 없는 자
3. 우대사항 가점: 취업지원대상자, 장애인, 북한이탈주민에 해당하는 경우 기준 및 가산점수에 따라 각 전형(서류, 면접)별 최종 획득 점수에 가산함

4

증빙서류 제출

- (대상) 정규직: 1차 면접전형 합격자(2차 면접전형 대상자)
 계약직: 서류전형 합격자(면접전형 대상자)
- (제출) 정규직: 2차 면접 전형일에 면접전형 시작 전 접수처에 제출
 계약직: 면접 전형일에 면접전형 시작 전 접수처에 제출
- 제출서류

구 분		필수 제출 여부
입사지원서 증빙	- 경력증명서(수행업무 명시)	해당자에 한하여 제출
	- 건강보험자격득실확인서(직장가입내역만) * 국민건강보험법 제5조제1항에 따른 건강보험 가입 제외자는 4대사회 보험 가입자 가입내역 확인서 등으로 증명 ** 해외근무로 인해 건강보험자격득실확인서 제출이 불가능한 경우에 한 하여 공증된 증명서로 객관적 경력증빙이 가능한 서류 추가 자료 제출	해당자에 한하여 제출
우대사항 및 자격증빙	• 취업지원대상자 증빙서류 (보훈증명서, 취업지원대상자증명서 등)	해당자에 한하여 제출
	• 장애인 증빙서류(장애인등록증)	해당자에 한하여 제출
	• 북한이탈주민 증빙서류(북한이탈주민확인서 등)	해당자에 한하여 제출
	• 자격증 사본	해당자에 한하여 제출

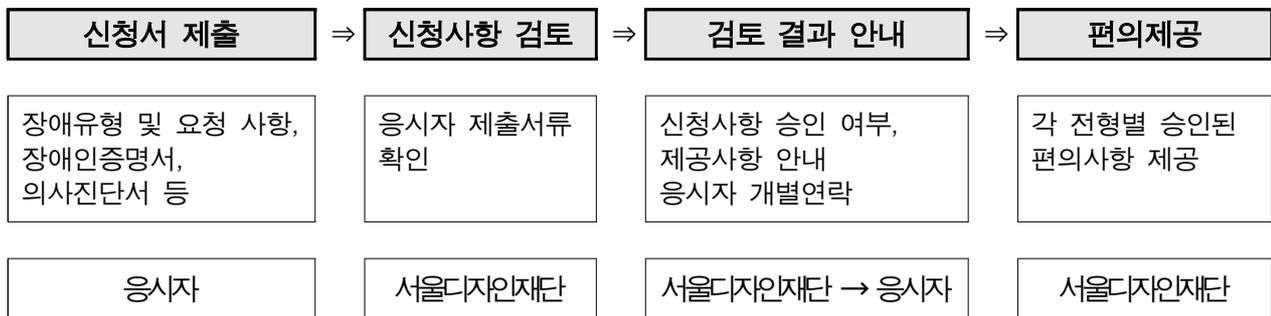
- ※ 입사지원서에 입력한 사항은 증빙서류(해외 증빙서류의 경우 공증 처리 건만 인정)가 반드시 구비·제출되어야 하며, **증빙서류 미제출, 불일치, 증빙 확인 불가 시 허위사실 기재로 판단, 탈락 처리될 수 있음을 유의**
- ※ 경력증명서 직인·실인이 생략 되거나 입사지원서 미가입 사항은 추후 관련 서류를 제출 하더라도 인정되지 않음
- ※ 제출서류 내 원본확인번호를 통해 제출서류의 진위여부를 확인할 수 있으므로, 가급적 원본확인번호를 확인할 수 있는 서류로 제출
- ※ 공공기관 공정채용 가이드라인에 따라 서류전형 합격자 발표 이후 최소한으로 증빙서류를 제출토록 하며, **제출서류는 평가위원에게 제공하지 않음**
- ※ 모든 증빙서류는 진위여부 조화를 위해 공고일('24. 2. 19.) 이후 발급분으로 제출 (단, 경력(재직)증명서 기타 이수증은 제외 가능)

□ 채용서류 반환절차

- 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환청구 기간 내 청구분에 한하여 반환하며, 청구기간 이후에는 반환하지 않음
 - * 반환청구 신청기간: 최종합격 발표일로부터 14일 이후 14일간
 - ** 반환청구 신청방법: 채용서류 반환청구서를 신청기간 내 별도 제출
- 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 재단의 요구없이 지원자가 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않을 수 있음
- 채용서류의 보관 및 파기, 소요비용 등에 관한 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 근거하여 진행됨

□ 장애인 응시자 편의제공

- 근거: 「장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률」 제11조
- 대상: 지원자 중 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항 관련 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서, 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험응시에 현실적으로 어려움이 있는 사람
- 운영방법: 장애인 응시자 편의제공 신청에 따라 내용 검토 후 제공 여부 결정
- 신청기간: 입사지원서 접수기간 내
- 신청방법: 입사지원시 채용 홈페이지를 통해 신청서 별도 제출
- 편의제공 절차



□ 전형별 유의사항

- 블라인드 채용 가이드라인에 따라 필수 입력사항을 제외하고 개인의 인적사항, 이름, 사진, 신체조건, 학교명, 가족관계, 학력 등 편견이 개입될 수 있는 사항이 기재되어 있을 경우 탈락처리 될 수 있음
- 입사지원서, 자기소개서 등의 작성 내용 또는 제출서류가 허위·위조임이 판명, 증빙서류 미제출, 착오 기재, 누락·추가사항이 확인될 경우, 응시자격 박탈 또는 불합격, 합격이 취소될 수 있으니 지원서 제출 전에 반드시 증빙서류를 미리 발급받아 정확히 확인 필요
- 입사지원서 내 경력이란, 금전적 보수를 받고 일정기간동안 일했던 이력을 의미하며, 건강보험자격득실확인서로 증명이 가능하여야 함
 - * 경력확인을 위하여 경력(재직)증명서 등을 추가로 요청할 수 있으며, 건강보험자격득실확인서로 증명이 가능하지 않은 경력을 기재할 경우 허위기재로 탈락처리될 수 있음
 - ** 국민건강보험법 제5조(적용대상 등) 제1항에 따른 건강보험 가입 제외자(의료급여수급권자 등)는 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 등으로 증명이 가능하여야 함

< 참고 : 국민건강보험법 제5조(적용 대상 등) 제1항 >

제5조(적용 대상 등) ① 국내에 거주하는 국민은 건강보험의 가입자(이하 “가입자”라 한다) 또는 피부양자가 된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 제외한다.

1. 「의료급여법」에 따라 의료급여를 받는 사람(이하 “수급권자”라 한다)
2. 「독립유공자예우에 관한 법률」 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 의료보호를 받는 사람(이하 “유공자등 의료보호대상자”라 한다). 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람은 가입자 또는 피부양자가 된다.
 - 가. 유공자등 의료보호대상자 중 건강보험의 적용을 보험자에게 신청한 사람
 - 나. 건강보험을 적용받고 있던 사람이 유공자등 의료보호대상자로 되었으나 건강보험의 적용 배제신청을 보험자에게 하지 아니한 사람

- 평가시에는 본인 확인을 위한 신분증(주민등록증, 운전면허증 중 택1) 지참
- 모집분야 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자로 결정되더라도 채용결격사유 조회 결과 등 부적격으로 판명될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 각 전형단계에서 합격하더라도 증빙서류를 제출하지 아니하거나 허위 기재 또는 허위증빙 제출 시 불합격 처리되며 또한 최종합격 후 또는 입사 이후라도 관련 사실이 밝혀지면 합격취소 처리됨

- 전형별 평가결과에 대한 이의신청은 전형별 합격자 발표일부터 다음날 14:00까지 이의신청서 작성 후 별도 제출
 - * 이의신청 시 응시자 본인의 성명, 연락처 등을 기재하고, 채용과 무관한 질의사항, 평가 관련 개인정보 요구 등은 처리가 불가함
 - * 이의신청에 대한 답변은 다음 전형 전일까지 메일로 회신 예정
- 채용진행경과에 따라 일정 등은 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지 등을 통해 공고 예정
- 채용 결격사유 발생, 임용포기, 임용 후 퇴사 등의 사유로 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 결원 발생 시 최종면접 성적순에 의거하여 3배수 이내의 예비합격자를 운영하며 이에 따라 추가합격자를 임용할 수 있음
- 우리 재단은 윤리경영의 실천과 공정하고 투명한 기업문화를 유지, 발전시키고자 채용 관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외하고 있음
- 채용관련 비리로 인한 피해자 발생 시 구제받을 수 있음
- 채용관련 청탁자, 비리연루자 및 부정합격자는 「부정청탁금지법」 등 관련 법령 및 내부규정에 따라 합격 또는 임용된 이후라도 합격 및 임용 취소될 수 있음

2024년 2월 19일

서울디자인재단 대표이사

문의전화 : 02 3785 3979